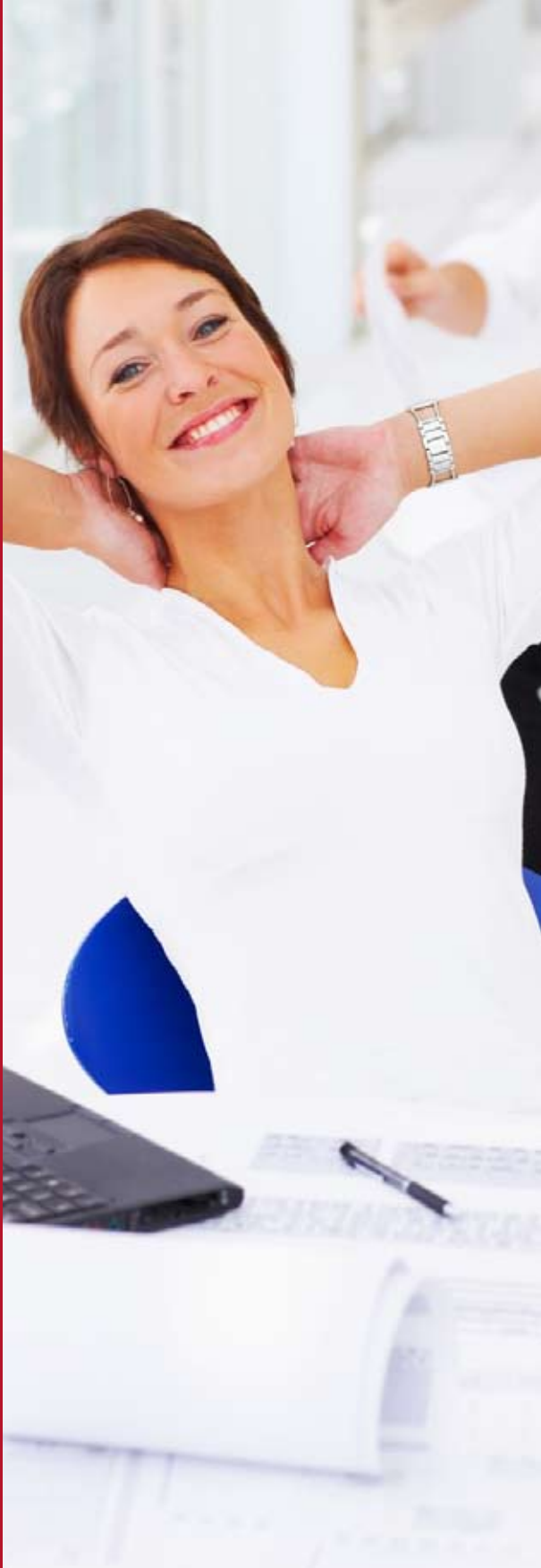





INOXISION[®]

ARCHIVE

Archivierung auf
den Punkt gebracht.



Transparenz und **Effizienz**
bei der **Dokumenten-**
bearbeitung sorgen für
mehr **Unternehmenserfolg.**



Seite 3	Philosophie
Seite 4	Papierdokumente
Seite 5	Digitale Dokumente
Seite 7	Recherche
Seite 8	Leistungsmatrix

Archivierung auf den Punkt gebracht.

Mit dem inoxision ARCHIVE erhalten Sie eine Lösung, die sich zielgerichtet auf die Bedürfnisse der Dokumentenarchivierung im Mittelstand und kleinen Mittelstand konzentriert.

Archivierungssystem der 2. Generation

Herkömmliche Archivierungssysteme sind meist nicht Bedarfs- oder Zielgruppenorientiert und werden sowohl vom Kleinunternehmen wie auch vom Konzern eingesetzt, sowie zugleich von Unternehmen, die nur archivieren als auch von Unternehmen, die ein workflowgesteuertes Dokumentenmanagement nutzen. Weil hier jeder auch die Funktionen der anderen Einsatzgebiete mit bedienen muss, im Gegenzug jedoch die jeweils wirklich benötigten Bereiche nicht ausgeprägt genug sind, leidet die Effizienz und Nutzbarkeit.

inoxision ARCHIVE hat nicht „von Allem ein bisschen“ sondern „von Einem ganz viel“ – den Funktionen, die ein mittelständisches Unternehmen für die kaufmännische Dokumentenarchivierung benötigt.

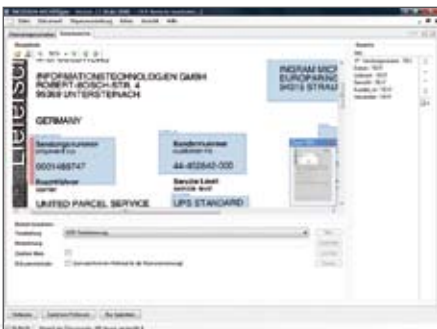
Erleben Sie eine hochergonomische und automatisierte Dokumentenablage, eine Richtungsweisend effiziente Recherche-funktionalität und eine hervorragende Integrierbarkeit in Ihre bestehenden Softwaresysteme.

Erleben Sie „Archivierung auf den Punkt gebracht“.
Erleben Sie inoxision ARCHIVE.

Einsatzzweck- und
Zielgruppenorientierte Software:

- **Mehr Effizienz**
- **Geringere Investitionen**
- **Weniger Administrationskosten**

Papierdokumente



Scanneranbindung mit hochwertiger OCR- und Barcodeerkennung

Ergonomisch werden mit inoxisionARCHIVE eingescannte Seiten zu Dokumenten zusammengestellt und verschlagwortet. Die OCR Erkennung (optional mit phonetischer Technologie) hilft Ihnen dabei und bildet gerne auch einen Volltextindex. Die Scannerhardware wird über den TWAIN Standard oder dem Scan-to-File bzw. Scan-to-FTP Verfahren erreicht. Mit dem optionalen Modul inoxisionARCHIVE NetScan werden lokal angeschlossene Scanner für alle inoxisionARCHIVE Benutzer nutzbar. Abbildung 1.

Formulärererkennung und Rückläuferbelege

Mit dem inoxisionARCHIVE Modul „Stapelverarbeitung“ werden Dokumente wiederkehrender Geschäftspartner erkannt und vollautomatisch verschlagwortet. Ideal ist dies bspw. beim Ablegen von Eingangsrechnungen. Weiterhin werden durch diese Technologie auch Rückläuferbelege automatisch zugeordnet, bspw. beim Ablegen von unterschriebenen Kundenlieferscheinen. Abbildung 2.

Userbezogene Postfächer und Postverteilstelle

Unternehmen, welche an einer zentralen Stelle alle Posteingänge scannen und dann an die zuständigen Mitarbeiter oder Abteilungen verteilen, erhalten mit der inoxisionARCHIVE Postfachfunktion das ideale Werkzeug.

Integrationsclient / Scanclient

Mit dem inoxisionARCHIVE Integrationsclient wird ein Einscannen aus angebundenen Softwarelösungen möglich, selbstverständlich mit Schlagwortübergabe. Sinnvoll ist dies bspw. während dem Erfassen einer Eingangsrechnung in einem Warenwirtschaft- oder Finanzbuchhaltungssystem.

Ergonomie und Automatisierung bei der Dokumentenablage stellen die Weichen für den effizienten Einsatz einer Archivierungssoftwarelösung.

Digitale Dokumente

E-Mails

Hervorragend ist inoxisionARCHIVE als E-Mail-Archivsystem einzusetzen. Mit dem inoxisionARCHIVE Modul Mailconnect werden Serverbasierend die Mailkonten von bspw. Microsoft Exchange, Tobit David oder Lotus Notes vollautomatisch überwacht und archiviert. Unabhängig hiervon beinhaltet inoxisionARCHIVE eine Maildirektablage aus Microsoft Outlook und dem Tobit David Infocenter, mit welcher einzelne E-Mails gezielt archiviert werden können. Richtungweisend komfortabel ist der Volltextindex, den inoxisionARCHIVE unter Berücksichtigung der E-Mail Anhänge bildet. Bei der Recherche nach einem E-Mail genügt es, wenn Sie nach einen im E-Mail Anhang vorkommenden Textfragment suchen.

Eingehende Telefaxe

Mit inoxisionARCHIVE werden auch per Computer empfangene Telefaxe archiviert. Hier sind ebenfalls die Faxdienste von bspw. Tobit David oder Microsoft anbindbar. Vorbildlich ist die Volltext-OCR-Erkennung, mit welcher inoxisionARCHIVE die Telefaxe verschlagwortet. Bei entsprechender Schriftqualität finden Sie ein Telefax über eines auf diesem vorkommenden Wort wieder.

Windows Druckertreiber für selbst erstellte Dokumente

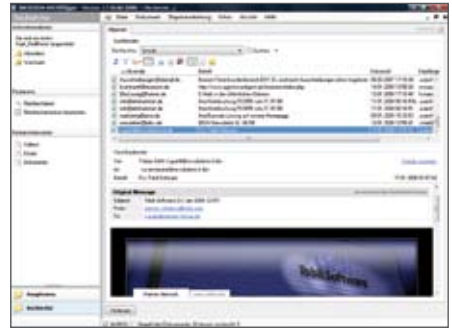
Mit dem inoxisionARCHIVE Windows Druckertreiber werden in Ihrem Hause selbst erstellte Dokumente, wie bspw. Ausgangsrechnungen oder Korrespondenzen vollautomatisch und revisionsicher archiviert. Die Dokumentenschlagwörter können per Steuerzeichen direkt im Ausdruck übergeben werden, sodass ein vollautomatischer Ablauf entsteht.

COLD Interface

Über den inoxisionARCHIVE Renderer können auch zeichenbasierende Ausdrücke bzw. Spooldateien automatisch verarbeitet und abgelegt werden, wie sie bspw. bei AS/400 Anwendungen vorkommen.

Datei- und Filearchivierung

Neben der optischen Ablage von Dokumenten, die i.d.R. den Hauptnutzen eines Archivierungssystems darstellt, können mit inoxisionARCHIVE auch Dateien abgelegt und später weiterbearbeitet werden. Hierbei behält inoxisionARCHIVE auch alle ggf. vorhandenen Vorgängerversionen der jeweiligen Datei, sodass ein früherer Stand dieser jederzeit wieder einsehbar ist.



Die **revisionsichere** Ablage und Verwaltung **digitaler Dokumente** sind ein **Prädikat** für die **Zukunftsfähigkeit** einer Archivierungssoftware.

INOXISION®

**Die Zukunft für Ihre
Dokumente.**



Recherche

Frei definierbare Recherchemasken

Frei definierbare Recherchemasken gewähren jederzeit einen zielgerichteten Zugriff auf die jeweils gesuchten Dokumente und bilden die Basis für eine dynamische und aufgeräumte Ordnerstruktur. Mit der Direktverknüpfung einer mit inoxisionARCHIVE erstellten Recherchemaske auf dem Windows Desktop verkürzt sich der Weg zu Ihren Dokumenten abermals.

Volltextsuche

Die Volltextsuche unterstützt bei komplexen Suchanfragen oder bei der Recherche nach Korrespondenzen, E-Mails und eingehenden Telefaxen. Ein E-Mail wird so auch über ein im E-Mail-Anhang vorkommendes Wort gefunden. Ebenso ist es bei eingehenden Telefaxen, die bei entsprechender Schriftqualität ebenso über ein auf dem Telefax vorkommendes Wort wiedergefunden werden.

Informationsfelder und Dokumentenverteilung im Unternehmen

Neben den eigentlichen Dokumentenschlagwörtern werden den in inoxisionARCHIVE archivierten Dokumenten auch Status- und Informationsfelder mitgegeben, über welche auch die Verteilung dieser innerhalb des Unternehmens gesteuert werden. So wird bspw. der unternehmensinterne Dokumentenfluss beim Prüfen von Eingangsrechnungen ideal abgebildet.



Offlineclient

Mit dem inoxisionARCHIVE Modul Offlineclient werden archivierte Daten ausgelagert und können mobil verwendet werden. Bei der Recherche stehen hier alle bei inoxisionARCHIVE bekannten Komfortfunktionen zur Verfügung. Sinnvoll ist dies bspw. für Mitarbeiter im Außendienst, zur Datenübergabe an den Steuerberater oder auch zur weiteren Datensicherung.

Webclient

Bestnoten erhält der inoxisionARCHIVE Webclient, mit dem ein sicherer und definierter Zugriff auf archivierte Dokumente, direkt über das Internet erfolgt. Sinnvoll ist dies bspw. zur Dateneinsicht für Kunden und Lieferanten oder auch Mitarbeiter im Außendienst. Für den inoxisionARCHIVE Webclient benötigen Sie übrigens nicht einmal einen eigenen Webserver – Richtungweisend.

Integrationsclient / Rechercheclient

Wirkliche Anwendungseffizienz entsteht durch die Verbindung der verschiedenen Softwarelösungen im Unternehmen. Der inoxisionARCHIVE Integrationsclient zur Recherche ermöglicht es anderen Softwaresystemen mit minimalen Anbindungsaufwand direkt eine Dokumentenrecherche zu starten. Sinnvoll ist dies bspw. aus ERP Systemen.

Workflowmanager

Mit dem inoxisionARCHIVE Workflowmanager werden komplexe Automatisationsprozesse realisiert. Ob es darum geht, zu bestimmten Zeiten an bestimmten Stellen Daten abzuholen, diese zu prüfen und Feedback zu geben, oder ob es darum geht, Eskalationsmethoden in der Dokumentenbearbeitung zu realisieren – diese und andere Prozesse werden in frei gestaltbaren Makros entwickelt und vom inoxisionARCHIVE Workflowmanager ausgeführt.

**Effizienz bei der Dokumentenrecherche -
und Bearbeitung sorgen für mehr
Unternehmenserfolg.**

Leistungsumfang: INOXISION® ARCHIVE

INOXISION archive	start	business	enterprise
Max. Anzahl Dokumente	unbegrenzt	unbegrenzt	unbegrenzt
Max. Anzahl User	1	10	999
Max. Anzahl Dokumentenklassen	1	beliebig	beliebig
Max. Anzahl Archivdatenbanken	1	beliebig	beliebig
Datenbank Microsoft SQL Express 2005 oder 2008	ja	ja	ja
Datenbank Microsoft SQL Server 2005 oder 2008	ja	ja	ja
Scannerinterface TWAIN	ja	ja	ja
Scannerinterface Scan-to-File, Scan-to-FTP	ja	ja	ja
Netzwerkweite Scannernutzung (NetScan)	nein	optional	optional
OCR-Erkennung „OCR-Schere“	ja	ja	ja
OCR-Erkennung mit phonetischer Technologie (Advanced OCR)	optional	optional	optional
Formularerkennung, Wiederkehrende Scanmasken	nein	optional	optional
Userbezogene Postfächer mit Verteilfunktion	nein	ja	ja
Windows-Archivierungsdruckertreiber	ja	ja	ja
Archivierungsdruckertreiber mit Schlagwortübergabe	ja	ja	ja
Archivierungsdruckertreiber mit optischer Schlagworterkennung	nein	nein	optional
Rendererinterface / Cold-Daten-Archivierung	nein	optional	optional
Volltextverschlagwortung	ja	ja	ja
Dokumentenschlagwörter	fix	beliebig	beliebig
Dokumenteninformationsfelder / Statusfelder	fix	beliebig	beliebig
Suchwortlisten für Schlagwörter und Informationsfelder	nein	ja	ja
Dokumentennotizfeld	ja	ja	ja
Revisionsichere Schlagwortänderung mit Versionierung	ja	ja	ja
Direktmailablage aus Microsoft Outlook und Outlook-Integration	nein	ja	ja
Direktmailablage aus Tobit David	nein	ja	ja
E-Mail Volltextverschlagwortung inkl. Mailanhänge	nein	ja	ja
Serverbasierende E-Mail- und Telefaxarchivierung	nein	optional	optional
Recherchemasken	fix	beliebig	beliebig
Offlineclient für die Dokumentenrecherche	nein	optional	optional
Webclient für die Dokumentenrecherche	nein	optional	optional
Integrationsclient zum Recherchieren aus anderen Softwaresystemen	nein	optional	ja
Integrationsclient zum Dokumentenscannen aus anderen Softwaresystemen	nein	optional	ja
Workflowmanager	nein	nein	optional
inoxisionENTERPRISE Manager zur zentralen Softwareadministration	nein	ja	ja
Rechteverwaltung auf Dokumenten- und Dokumentenklassenebene	nein	ja	ja
Frei definierbare Verreichtung durch Positiv- und Negativabfragen	nein	ja	ja
Onlinehilfe	ja	ja	ja
Onlineupdate	ja	ja	ja

Hinweis auf eingetragene Markenzeichen dieses Prospekts: Microsoft Windows, Windows, Microsoft Exchange, Microsoft Outlook, Tobit David, Lotus Notes.

INOXISION[®] GmbH

Neue Siedlung 44 • D-95339 Neuenmarkt
 Telefon +49 9227 946995 - 0
 Telefax +49 9227 946995 - 30
 Geschäftsführer: Christian Müller
 Registergericht Bayreuth HRB 4378 • UstIdNr DE 250630257

WWW.INOXISION.DE

Ihr inoxisionARCHIVE Partner: